

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปางกู่

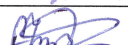
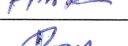
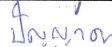
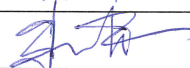
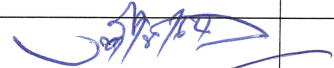
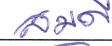
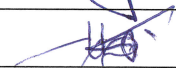
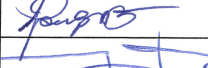
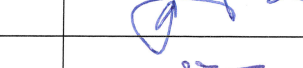
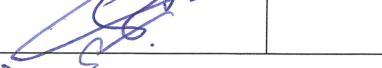
อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู

ประชุมสมัยสามัญที่ ๓/๒๕๖๔ ครั้งที่ ๓

วันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลปางกู่

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมจิตร ศรีเพี้ยแก้ว	ประธานสภา		
๒	นายสุพรรณ พลศักดิ์	รองประธานสภา		
๓	นางเตือนใจ สาครชน	ส.อบต. อบต. ปางกู่ หมู่ ๑		
๔	นายบัวเรียน พิมพ์ภาพันธ์	ส.อบต. อบต. ปางกู่ หมู่ ๑		
๕	นายธีรวัตร โพธิ์หล้า	ส.อบต. อบต. ปางกู่ หมู่ ๒		
๖	นางสาวปัญญาดา จาระ	ส.อบต. อบต. ปางกู่ หมู่ ๒		
๗	นางสุภารัตน์ ทิพแสง	ส.อบต. อบต. ปางกู่ หมู่ ๓		
๘	นายอุดม ศรีสระวะ	ส.อบต. อบต. ปางกู่ หมู่ ๔		
๙	นางสมคิด สระบัว	ส.อบต. อบต. ปางกู่ หมู่ ๔		
๑๐	นายบุญธรรม พันธุ์ตุ้	ส.อบต. อบต. ปางกู่ หมู่ ๕		
๑๑	นายวารี ศรีมีคร	ส.อบต. อบต. ปางกู่ หมู่ ๕		
๑๒	นายคำพวย สุขชา	ส.อบต. อบต. ปางกู่ หมู่ ๖		
๑๓	นางทองใบ สุพรรณ	ส.อบต. อบต. ปางกู่ หมู่ ๖		
๑๔	นายจรรยา โคกสีอำนวย	ส.อบต. อบต. ปางกู่ หมู่ ๗		
๑๕	นายประสิทธิ์ แซ่ตัน	ส.อบต. อบต. ปางกู่ หมู่ ๗		
๑๖	นายณรงค์ เดียวผา	ส.อบต. อบต. ปางกู่ หมู่ ๘		
๑๗	นางสาวสมดี สีทาแก	ส.อบต. อบต. ปางกู่ หมู่ ๙		
๑๘	นายพิษณุ นามศรี	ส.อบต. อบต. ปางกู่ หมู่ ๑๐		
๑๙	นายสุขสันต์ เคนทวย	เลขานุการสภา อบต. ปางกู่		
ผู้เข้าร่วมประชุม				
๑	นายวิเชียร สุระเสียง	นายก อบต.		
๒	ร.ต.ต.ฉลองชัย สังฆพรหม	รองนายก อบต.		
๓	นายสังคม อิ่มนาง	รองนายก อบต.		
๔	นายพงศธร สรรพ์สมบัติ	เลขานุการนายก		
๕	นายวุฒิชัย อินทะชัย	หัวหน้าสำนักงานปลัด		
๖	นางบุญปัน มาสุข	ผอ.กองคลัง		
๗	นางอุบล หมื่นชนะ	ผอ.กองสวัสดิการสังคม		
๘	นายประชา ประชากุล	ผอ.กองช่าง		
๙	นางสาววิญญาพัชญ์ ดาเหล็ก	ผอ.กองการศึกษา ศาสนาฯ		

นายวิเชียร สุระเสียง

ร.ต.ต.ฉลองชัย (ร.ต.)

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปางกู่
อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู

ประชุมสมัยสามัญที่ ๓/๒๕๖๔ ครั้งที่ ๓

เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔

ณ. ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลปางกู่

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ
๑.๑ แจ้งอาการป่วย ส.อบต.หมู่ ๔

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม
สมัยสามัญที่ ๓/๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ
๓.๑ แจ้งเพื่อทราบ การโอนงบประมาณ โอนลด/โอนเพิ่ม แผนงานงบกลาง สำรองจ่าย

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา
๔.๑ พิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โดยเป็น
อำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น (โอนงบประมาณ ครั้งที่ ๑๒)
๔.๒ พิจารณาให้ความเห็นชอบ ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) องค์การ
บริหารส่วนตำบลปางกู่
๔.๓ พิจารณาให้ความเห็นชอบร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๕
- วาระที่ ๓ ชั้นลงมติ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

.....

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปางกู่

อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู

ประชุมสมัยสามัญที่ ๓/๒๕๖๔ ครั้งที่ ๓

วันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลปางกู่

.....

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
๑	นายสมจิตร ศรีเพี้ยแก้ว	ประธานสภา
๒	นายสุพรรณ พลศักดิ์	รองประธานสภา
๓	นางเตือนใจ สาครชั้น	สมาชิกสภา อบต. ปางกู่ หมู่ที่ ๑
๔	นายบัวเรียน พิมพ์ภาพันธุ์	สมาชิกสภา อบต. ปางกู่ หมู่ที่ ๑
๕	นายธีรวัต โพธิ์หล้า	สมาชิกสภา อบต. ปางกู่ หมู่ที่ ๒
๖	นางสาวปัญญาดา จาระ	สมาชิกสภา อบต. ปางกู่ หมู่ที่ ๒
๗	นางสุภารัตน์ ทิพแสง	สมาชิกสภา อบต. ปางกู่ หมู่ที่ ๓
๘	นายอุดม ศรีสระวะ	ลาป่วย (อยู่ในห้อง ICU)
๙	นางสมคิด สระบัว	สมาชิกสภา อบต. ปางกู่ หมู่ที่ ๔
๑๐	นายบุญธรรม พันธุ์ตุ้	สมาชิกสภา อบต. ปางกู่ หมู่ที่ ๕
๑๑	นายวาริ ศรีมีคร	สมาชิกสภา อบต. ปางกู่ หมู่ที่ ๕
๑๒	นายคำพวย สุขชา	สมาชิกสภา อบต. ปางกู่ หมู่ที่ ๖
๑๓	นางทองใบ สุพรรณ	สมาชิกสภา อบต. ปางกู่ หมู่ที่ ๖
๑๔	นายจรรยา โคกสีอำนวย	สมาชิกสภา อบต. ปางกู่ หมู่ที่ ๗
๑๕	นายประสิทธิ์ แซ่ตัน	สมาชิกสภา อบต. ปางกู่ หมู่ที่ ๗
๑๖	นายณรงค์ เตียวผา	สมาชิกสภา อบต. ปางกู่ หมู่ที่ ๘
๑๗	นางสาวสมดี สีทาแก	สมาชิกสภา อบต. ปางกู่ หมู่ที่ ๙
๑๘	นายพิษณุ นามศรี	สมาชิกสภา อบต. ปางกู่ หมู่ที่ ๑๐
๑๙	นายสุขสันต์ เคนทวย	เลขานุการสภา อบต. ปางกู่

ผู้เข้าร่วมประชุม...

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑	นายวิเชียร สุระเสียง	นายก อบต.
๒	ร.ต.ต.ฉลองชัย สังฆพรหม	รองนายก อบต.
๓	นายสังคม อิ่มนาง	รองนายก อบต.
๔	นายพงษ์ธร สรรพ์สมบัติ	เลขานุการนายก
๕	นายวุฒิชัย อินทะชัย	หัวหน้าสำนักงานปลัด
๖	นางบุญปิ่น มาสุข	ผอ.กองคลัง
๗	นางอุบล หมื่นชนะ	ผอ.กองสวัสดิการสังคม
๘	นายประชา ประชากุล	ผอ.กองช่าง
๙	นางสาวกัญญาพัชญ์ ดาเหล็ก	ผอ.กองการศึกษาฯ
๑๐	นายทรงวุฒิ ปักเสติ	วิศวกรก่อสร้าง (AIS)

ผู้ไม่มาประชุม - คน

ผู้ลา ๑ คน

เปิดประชุมเวลา ๐๙.๐๐ นาฬิกา

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายสมจิตร ศรีเพี้ยแก้ว ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปางกู่ ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายสมจิตร ขอสวัสดิ์ทุกท่าน ในวันนี้เป็นวันสำคัญ เพราะเราจะได้เริ่มพิจารณาข้อบัญญัติงบประมาณประจำปี กระผมขอเปิดการประชุม สมัยสามัญที่ ๓/๒๕๖๔ ครั้งที่ ๓ ในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ ต่อไปเป็นการประชุมตามวาระ วาระที่ ๑ แจ้งที่เพื่อทราบ

นายสุขสันต์ สวัสดิ์ทุกท่าน ขอแจ้งให้ทราบเกี่ยวกับอาการป่วยของ นายอุดม สีสะวะ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปางกู่ หมู่ที่ ๔ บ้านหนองแวงป่งสัง ขณะนี้อาการยังหนัก ต้องพักรักษาตัวอยู่ในห้อง ICU โรงพยาบาลหนองบัวลำภู จากการสอบถามญาติ ท่านอุดมฯ ป่วยด้วยโรคไตอักเสบอย่างรุนแรง และทางโรงพยาบาลหนองบัวลำภูไม่อนุญาตให้ผู้อื่นที่ไม่ใช่ญาติเข้าเยี่ยม เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ทาง อบต.ปางกู่ จึงมีแนวคิดที่จะให้กำลังใจท่านอุดมฯ คือ ทาง อบต.ปางกู่ พร้อมคณะบริหาร และ ส.อบต.ปางกู่ ควรรวบรวมเงินจำนวนหนึ่งซื้อสิ่งของจำเป็นหรือมอบให้เป็นค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาล ท่านอื่นมีความคิดเห็นเช่นไร

/นายวุฒิชัย....

- นายวุฒิชัย สวัสดิ์ทุกท่าน ขออนุญาตเพิ่มเติมในประเด็น ท่านอุดมฯ มีความเห็นว่าเป็นเรื่องที่ดีที่จะมอบเงินเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาลให้กับทางครอบครัวท่านอุดมฯ เพราะท่านอุดมฯ ทำงานอยู่กับเรามาหลายปีหลายสมัย เป็นดังครอบครัว เราจึงควรมีอะไรมอบให้กับท่าน เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจ
- นายประสิทธิ์ สวัสดิ์ทุกท่าน ขอเพิ่มเติมในประเด็นท่านอุดมฯ ทาง ส.อบต.ปางกู่ ได้พูดคุยกันเบื้องต้นแล้วว่า จะมอบเงินจำนวนหนึ่งให้กับทางครอบครัวท่านอุดมฯ หากทางคณะบริหารและพนักงานเจ้าหน้าที่ อบต.ปางกู่ จะนำเงินมาสมทบกับทาง ส.อบต.ปางกู่ จะเป็นเรื่องที่ดีมาก แสดงให้เห็นถึงความสามัคคี เป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน เป็นดังเช่นครอบครัวเดียวกัน
- นายสมจิตร ในวันนี้มีเจ้าหน้าที่ของทางบริษัท AIS เข้ามาชี้แจงต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปางกู่ เกี่ยวกับเรื่องในการติดตั้ง เสาส่งสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่บริเวณบ้านหนองบัวเงิน หมู่ที่ ๓
- นายทรงวุฒิ ในการติดตั้ง เสาส่งสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่ AIS ณ บ้านหนองบัวเงิน หมู่ที่ ๓ บริษัทได้สำรวจสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่ โดยพบว่าบริเวณพื้นที่บ้านหนองบัวเงิน หมู่ที่ ๓ เป็นพื้นที่ที่มีสัญญาณอ่อนจึงจำเป็นต้องติดตั้งเสาส่งสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่เพิ่ม และทางบริษัทได้ลงพื้นที่มาประชาคมหมู่บ้านเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ขั้นตอนต่อไปคือ การขออนุญาตก่อสร้างต่อองค์การบริหารส่วนตำบลปางกู่ จึงนำเรียนชี้แจงต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปางกู่ เพื่อซักถามในรายละเอียด
- นายวุฒิชัย บริเวณที่ก่อสร้างอยู่ใกล้โรงเรียน ใกล้ชุมชน เกี่ยวกับเรื่องคลื่นความถี่จะมีผลกระทบกับผู้ที่พักอาศัยอยู่ใกล้บริเวณเสาสัญญาณหรือไม่
- นายทรงวุฒิ เกี่ยวกับคลื่นความถี่นั้น ทาง กสทช. ได้มีหนังสืออนุญาตให้สามารถดำเนินการได้ เนื่องจากไม่มีผลกระทบกับชุมชน
- นายประสิทธิ์ อยากให้ทางเจ้าหน้าที่ ได้สำรวจพื้นที่หมู่ที่ ๗ ด้วย เนื่องจากสัญญาณโทรศัพท์ที่มีสัญญาณที่อ่อนมาก จึงอยากให้เจ้าหน้าที่ลงมาแก้ไขด้วย
- มติที่ประชุม รับทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม สมัยสามัญองค์การบริหารส่วนตำบลปางกู่ สมัยสามัญครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔
- นายสมจิตร ต่อไปเป็นการรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปางกู่ สมัยสามัญครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔
- มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปางกู่ สมัยสามัญครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ ๓/๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๓.๑ แจ้งเพื่อทราบ การโอนงบประมาณ โอนลด/โอนเพิ่ม แผนงานงบกลาง สำรองจ่าย

นายสุขสันต์

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลปางกู๋ แผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบกลาง ประเภทรายจ่ายสำรองจ่าย ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙) มีความรุนแรงมากขึ้น และจำนวนผู้ติดเชื้อในพื้นที่ก็เพิ่มขึ้นเช่นเดียวกัน ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลปางกู๋มีภาระค่าใช้จ่ายในการควบคุม ป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙) และคาดการณ์งบประมาณในการดำเนินการอาจไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงจำเป็นต้องโอนลด /โอนเพิ่ม โดยมีรายละเอียดดังนี้

โอนลด ๑๐๐,๐๐๐ .- บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์ ค่าจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ งบประมาณตั้งจ่ายไว้ ๑๐๐,๐๐๐ .- บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๑๐๐,๐๐๐ .- บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) งบประมาณขอโอนลด ๑๐๐,๐๐๐ .- บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๐.๐๐ .- บาท

โอนเพิ่ม ๒๕๒,๐๖๔ .- บาท (สองแสนห้าหมื่นสองพันหกสิบสี่บาทถ้วน)

แผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบกลาง ประเภทรายจ่ายสำรองจ่าย งบประมาณตั้งจ่ายไว้ ๒๗๐,๐๐๐ .- บาท (สองแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอนเพิ่ม ๑๕๒,๐๖๔ .- บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นสองพันหกสิบสี่บาทถ้วน) งบประมาณขอโอนเพิ่ม ๑๐๐,๐๐๐ .- บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) งบประมาณหลังโอนเพิ่ม ๒๕๒,๐๖๔ .- บาท (สองแสนห้าหมื่นสองพันหกสิบสี่บาทถ้วน)

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ดังนั้นการโอนงบประมาณในรายการนี้ จึงเป็นอำนาจของผู้บริหาร แต่เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงนำเสนอที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปางกู๋ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

นางบุญปัน

แจ้งสถานะทางการเงินการคลังขององค์การบริหารส่วนตำบลปางกู๋ ปัจจุบัน
รายรับไม่รวมเงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์ ๒๗,๗๕๖,๕๖๔.๐๗ บาท
รายจ่ายตามข้อบัญญัติงบประมาณฯ ๒๓,๕๗๔,๕๘๓.๔๗ บาท
กันเงิน

- สำหรับเงินเดือน ฝ่ายการเมือง/ประจำ ๒ เดือน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท

- รายการอื่นๆ ๒๐๐,๐๐๐ บาท

ยอดคงเหลือ ๙๘๑,๙๘๐.๖๐ บาท

/นายวุฒิชัย....

- สมจิตร งบประมาณที่ยังมีอยู่ ยอดคงเหลือ ๙๘๑,๙๘๐.๖๐ บาท สามารถดำเนินการโครงการ ที่เป็น
โครงสร้างพื้นฐานได้ มีสมาชิกท่านใดสอบถามหรือไม่
- นายประสิทธิ์ สอบถามผู้อำนวยการกองช่าง ว่าโครงการในแผนงานเคหะและชุมชน ตามข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เหลือหมู่บ้านใดบ้าง และมีโครงการ
ใดบ้าง
- นายประชา ปัจจุบันโครงการที่ยังเหลืออยู่ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๔ มีดังนี้ หมู่ ๓,๕,๖,๗,๘,๑๐ งบประมาณ ๙๖๐,๐๐๐ บาท
- นส.ภิญญาพัชญ์ ประชาสัมพันธ์ การสนับสนุนนักเรียน/ผู้ปกครอง ตามมติคณะรัฐมนตรี โดยสนับสนุน รายละเอียด
๒,๐๐๐ บาท แต่ปัจจุบันโครงการยังไม่มี ความชัดเจน รอหนังสือจากกรมส่งเสริมการ
ปกครองท้องถิ่นหรือกระทรวงมหาดไทยเสียก่อน
- นางอุบล ประชาสัมพันธ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ/ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส ในเดือนนี้ กรมบัญชีกลางได้
โอนเงินให้กับผู้รับเบี้ยยังชีพเรียบร้อยแล้ว จึงเรียนที่ประชุมช่วยประชาสัมพันธ์หรือบอกต่อ
ด้วย
- นายวุฒิชัย ขอขอบคุณคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปางกู่ หัวหน้าส่วน ทุกท่านใน
การดำเนินการจัดเตรียมสถานที่โรงเรียนโศกแคนหนองหญ้าปล้อง เพื่อจัดตั้งเป็นศูนย์พักคอย
ของตำบลปางกู่ และการดำเนินการจะเปิดศูนย์พักคอยให้เร็วที่สุด ในการนี้ได้ตั้ง
คณะกรรมการเพื่อรับบริจาคสิ่งของเป็นที่เรียบร้อยแล้วต่อผู้มีจิตศรัทธา เมื่อมีการเปิดบัญชีรับ
บริจาคแล้ว จะแจ้งประชาสัมพันธ์อีกครั้ง
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา
- ๔.๑ พิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โดย
เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น (โอนงบประมาณ ครั้งที่ ๑๒)
- นายสมจิตร ตามที่ผู้บริหารได้เสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปางกู่พิจารณา ในการขอโอน
ลด/โอนเพิ่มงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โดยเป็นอำนาจอนุมัติของ
สภาท้องถิ่น (โอนงบประมาณ ครั้งที่ ๑๒) โดยมีรายละเอียด ดังนี้
- โอนลด
- ๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ
การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการเลือกตั้ง
งบประมาณตั้งจ่ายไว้ ๔๐๐,๐๐๐.- บาท (สี่แสนบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด
๔๐๐,๐๐๐.- บาท (สี่แสนบาทถ้วน) งบประมาณขอโอนลด ๔๐๐,๐๐๐.- บาท (สี่แสนบาท
ถ้วน) งบประมาณหลังโอนลด ๐.๐๐ .- บาท
- ๒) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ
การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน

ราชอาณาจักรและนอกอาณาจักร งบประมาณตั้งจ่ายไว้ ๑๙๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๑๗๒,๗๖๐.- บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นสองพันเจ็ดร้อยหกสิบบาทถ้วน) งบประมาณขอโอนลด ๑๕๔,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นสี่พันบาทถ้วน) งบประมาณหลังโอนลด ๑๘,๗๖๐.- บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยหกสิบบาทถ้วน)

๓) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบดำเนินงาน รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกอาณาจักร งบประมาณตั้งจ่ายไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๕๐,๐๐๐.- บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณขอโอนลด ๕๐,๐๐๐.- บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณหลังโอนลด ๐.๐๐ .- บาท

๔) แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งบดำเนินงาน รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกอาณาจักร งบประมาณตั้งจ่ายไว้ ๔๐,๐๐๐.- บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๔๐,๐๐๐.- บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) งบประมาณขอโอนลด ๔๐,๐๐๐.- บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) งบประมาณหลังโอนลด ๐.๐๐ .- บาท

๕) แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบบุคลากร เงินเดือนพนักงาน งบประมาณตั้งจ่ายไว้ ๒๘๐,๐๐๐.- บาท (สองแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๑๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) งบประมาณขอโอนลด ๑๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) งบประมาณหลังโอนลด ๐.๐๐ .- บาท

๖) แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งจ่ายไว้ ๑๒๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๑๒๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณขอโอนลด ๑๑๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณหลังโอนลด ๑๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๗) แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบบุคลากร เงินเดือนพนักงาน งบประมาณตั้งจ่ายไว้ ๑,๑๒๒,๓๖๐.- บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนสองหมื่นสองพันสามร้อยหกสิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๕๙๒,๗๖๐.- บาท (ห้าแสนเก้าหมื่นสองพันเจ็ดร้อยหกสิบบาทถ้วน) งบประมาณขอโอนลด ๑๔๗,๔๐๐.- บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยบาทถ้วน) งบประมาณหลังโอนลด ๔๔๕,๓๖๐ .- บาท (สี่แสนสี่หมื่นห้าพันสามร้อยหกสิบบาทถ้วน)

๘) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์ ค่าจัดงานประเพณีบุญมหาชาติ งบประมาณตั้งจ่ายไว้ ๔๐,๐๐๐.- บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๔๐,๐๐๐.- บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) งบประมาณขอโอนลด ๓๓,๘๐๐.- บาท (สามหมื่นสามพันแปดร้อยบาทถ้วน) งบประมาณหลังโอนลด ๖,๒๐๐ .- บาท (หกพันสองร้อยบาทถ้วน)

๙) แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์
งบบุคลากร รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ
โครงการเพิ่มศักยภาพกลุ่มสตรีตำบลปางกู่ งบประมาณตั้งจ่ายไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท (สองหมื่น
บาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๒๐,๐๐๐.- บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)
งบประมาณขอโอนลด ๑๒,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน) งบประมาณหลังโอนลด
๘,๐๐๐.- บาท (แปดพันบาทถ้วน)

๑๐) แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบ
ดำเนินงาน รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ
โครงการส่งเสริมอาชีพประชาชน ตำบลปางกู่ งบประมาณตั้งจ่ายไว้ ๑๕,๐๐๐.- บาท (หนึ่ง
หมื่นห้าพันบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๑๕,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาท
ถ้วน) งบประมาณขอโอนลด ๑๑,๖๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน)
งบประมาณหลังโอนลด ๓,๔๐๐.- บาท (สามพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

รวมโอนลด ๑,๐๕๘,๘๐๐.- บาท (หนึ่งล้านห้าหมื่นแปดพันแปดร้อยบาทถ้วน)

โอนเพิ่ม/ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ครุภัณฑ์ยานพาหนะและ
ขนส่ง จัดซื้อรถบรรทุก(ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน

คำชี้แจงงบประมาณรายการที่โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ “เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ
รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลัง
เครื่องยนต์ สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน ๒ ล้อ (แบบดับเบิลแค้น) ราคา
๘๕๔,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

แบบดับเบิลแค้น

- เป็นกระบะสำเร็จรูป

- ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิลแค้น ๔ ประตู

- เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ

- ราคารวมภาษีสรรพสามิต

- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม
๒๕๖๓”

งบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๘๕๔,๐๐๐.- บาท (แปดแสนห้าหมื่นสี่
พันบาทถ้วน)

๒) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อ
เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง)

คำชี้แจงงบประมาณรายการที่โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ “เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ
เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) เพื่อติดตั้งห้องประชุมผาด่าง แบบติด
ผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู ราคา ๓๙,๘๐๐ บาท จำนวน ๓ เครื่อง เป็น
เงิน ๑๑๙,๔๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๒๔,๐๐๐ บีทียู

/๒) ราคา....

๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคาโดยรวมค่าติดตั้ง

๓) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕

๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

๕) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

๖) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ ๓) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล(SEER) สูงกว่า

๗) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(๑) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร

๘) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)

(๑) ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน

ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๓,๐๐๐ บีทียู ๔,๐๐๐ บาท

ขนาดไม่ต่ำกว่า ๔๐,๐๐๐ บีทียู ๕,๕๐๐ บาท

(๒) ชนิดตู้ตั้งพื้น

ขนาดไม่ต่ำกว่า ๓๓,๐๐๐ บีทียู ๕,๐๐๐ บาท

ขนาดไม่ต่ำกว่า ๔๒,๐๐๐ บีทียู ๖,๐๐๐ บาท

(๓) ชนิดติดผนัง

ขนาด ๑๒,๐๐๐-๒๔,๐๐๐ บีทียู ๓,๐๐๐ บาท

- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๓” งบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๑๑๐,๐๐๐.- บาท(หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๓) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อตู้เหล็กเก็บแฟ้มเอกสาร (๔๐ ช่อง)

คำชี้แจงงบประมาณรายการที่โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ “เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ตู้เหล็กเก็บแฟ้มเอกสาร ๔๐ ช่อง จำนวน ๑ ตู้ ราคา ๖,๐๐๐ บาท (ครุภัณฑ์นอกมาตรฐาน บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ)” งบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๖,๐๐๐.- บาท (หกพันบาทถ้วน)

๔) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล

คำชี้แจงงบประมาณรายการที่โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ “เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๒,๐๐๐ บาท คุณสมบัติพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) จำนวน ๑ หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๓ GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า ๑๐ แกน หรือ

๒) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๘ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก(RAM) ชนิด DDR๔ หรือ ดีกว่าขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า W-Fi (IEEE ๘๐๒.๑ ๑b, s, n, ac) และ Bluetooth

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ (ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓)” งบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๒๒,๐๐๐.- บาท (สองหมื่นสองพันบาทถ้วน)

๕) แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ จัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล

คำชี้แจงงบประมาณรายการที่โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ “เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๒,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) จำนวน ๑ หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๓ GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า ๑๐ แกน หรือ

๒) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๘ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า W-Fi (IEEE ๘๐๒.๑ ๑b, s, n, ac) และ Bluetooth

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ (ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓)” งบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๒๒,๐๐๐.- บาท (สองหมื่นสองพันบาทถ้วน)

๖) แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน

คำชี้แจงงบประมาณรายการที่โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ “เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน ราคา ๕,๙๐๐ บาท จำนวน ๒ ตู้ เป็นเงิน ๑๑,๘๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

แบบ ๒ บาน

๑) มีมือจับชนิดปิด

๒) มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น

๓) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๓ งบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๑๑,๘๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันแปดร้อย บาทถ้วน)

๗) แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบลงทุน ครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อ ตู้เหล็กเก็บแฟ้มเอกสาร (๔๐ ช่อง)

คำชี้แจงงบประมาณรายการที่โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ “เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ตู้เหล็กเก็บแฟ้มเอกสาร ๔๐ ช่อง ราคา ๖,๐๐๐ บาท จำนวน ๒ ตู้ เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท (ครุภัณฑ์นอกมาตรฐานบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ)” งบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๑๒,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)

๘) แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบลงทุน ครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อพัสดุแบบตั้งพื้น ขนาด ๒๒ นิ้ว

คำชี้แจงงบประมาณรายการที่โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ “เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ พัดลม แบบตั้งพื้น ขนาด ๒๒ นิ้ว ราคา ๒,๗๐๐ บาท จำนวน ๓ ตัว เป็นเงิน ๘,๑๐๐ บาท (ครุภัณฑ์นอกมาตรฐานบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ)” งบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๘,๑๐๐.- บาท (แปดพันหนึ่งบาทถ้วน)

๙) แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบลงทุน ครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน

คำชี้แจงงบประมาณรายการที่โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ “มีความจำเป็นในการ ดำเนินการ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เก้าอี้สำนักงาน แบบมีพนักพิง และที่วางแขน จำนวน ๑ ตัว ราคา ๓,๕๐๐ บาท (ครุภัณฑ์นอกมาตรฐานบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ)” งบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๓,๕๐๐.- บาท (สามพันห้าร้อยบาทถ้วน)

รวมโอนเพิ่ม/ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๑,๐๕๘,๘๐๐.- บาท (หนึ่งล้านห้าหมื่นแปด พันแปดร้อยบาทถ้วน)

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การ โอนเงินงบประมาณรายจ่ายใน งบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น จึง ขอให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลปางกู่ พิจารณา

มติที่ประชุม

เห็นชอบ/อนุมัติ โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (โอน งบประมาณ ครั้งที่ ๑๒)

๔.๒ พิจารณาให้ความเห็นชอบ ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) องค์การ บริหารส่วนตำบลปางกู่

นายสมจิตร

ขอให้นักวิเคราะห์นโยบายและแผน แจ้งรายละเอียดต่อสภาองค์การบริหารส่วน ตำบลปางกู่

นายอดิเทพ

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลปางกู่ ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาตำบลปางกู่ และเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสม พร้อมทั้ง ดำเนินการให้เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลง วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) นั้น

๑) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นได้จัดประชุมประชาคมท้องถิ่น เพื่อแจ้งแนว ทางการพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหา ความต้องการประเด็นการพัฒนาและประเด็นที่ เกี่ยวข้องตลอดจนความช่วยเหลือทางวิชาการและแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔

/๒) คณะกรรมการ....

๒) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลปางกู๋ พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔

๓) คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลปางกู๋ ได้ประชุมเพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๗ (๔) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้ความเห็นชอบก่อนแล้วผู้บริหารท้องถิ่นจึงพิจารณาอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

การจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว จึงขอเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปางกู๋ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป รายละเอียดตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

มติที่ประชุม เห็นชอบ/อนุมัติแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และส่งให้ผู้บริหารประกาศใช้ต่อไป

นายสมจิตร เราได้ประชุมกันมา ๒ วันเต็มแล้ว ซึ่งมีมติรับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และคณะกรรมการแปรรูปได้แถลงผลการประชุมเมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ ผลคือ ให้คงร่างเดิมไว้โดยไม่มีการแก้ไข และในวันนี้ เป็นการลงมติรับร่างข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร ในการพิจารณาวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

ต่อไปจะเป็นการขอมติในที่ประชุม วาระที่ ๓ ลงมติว่าจะตราข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งจะเป็นการสอบถามมติในที่ประชุมโดยการยกมือ

- ท่านใดเห็นควรรับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ยกมือ ๑๖ ท่าน

- ท่านใดไม่เห็นควรรับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ยกมือ ๐ ท่าน

- งดออกเสียง ๑ ท่าน (ประธานสภา)

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นควรให้รับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปางกู๋ เห็นชอบจำนวน ๑๖ ท่าน

/ระเบียบ....

ระเบียบวาระที่ ๕ ระเบียบวาระเรื่องอื่น ๆ

ไม่มี

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๓๐ นาฬิกา



(นายสุขสันต์ คนทวย)

เลขานุการสภา อบต.ปางกู๋

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นายสมจิตร์ ศรีเพี้ยแก้ว)

ประธานสภา อบต. ปางกู๋

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

อ่านแล้วตรวจถูกต้อง

บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปางกู๋ อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู

ประชุมสมัยสามัญที่ ๓/๒๕๖๔ ครั้งที่ ๓ วันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ.....

(นางสมคิด สระบัว)

ส.อบต.หมู่ ๔ ประธาน

ลงชื่อ.....

(นายคำพวย สุขชา)

ส.อบต.หมู่ ๖ รองประธาน

ลงชื่อ.....

(นางเตือนใจ สาคร์ขันธุ์)

ส.อบต.หมู่ ๑ กรรมการและเลขานุการ